

「経理実務基礎セミナー」

～やさしく学ぼう「経理実務基礎講座」～

セミナーの ねらい

- ◆「やさしく楽しく」をモットーに、経理の仕事について演習を交えながら、経理実務の流れに即して解説！
- ◆簿記の知識ゼロでも心配なし。指導経験豊富な講師が受講者目線でわかりやすく説明いたします。
- ◆受講特典として、講師の著書『先輩がやさしく書いた「経理」がわかる引き継ぎノート』を進呈いたします。

と き

2023年 5 月 30日(火)
10:00 ～16:30

講 師

アクタス税理士法人 代表社員
税理士 加藤 幸人 氏

と ころ

レクザムホール(香川県県民ホール)
大ホール棟 5階 第1・2会議室
高松市玉藻町9-10 TEL(087)823-3131

対 象

- ・新人・新任経理担当者
- ・経理経験がなく経理に配属された方
- ・経理実務の基礎知識を学びたい方
- ※簿記の知識がなくても大丈夫です

セミナープログラム

1. 経理の仕事の全体像をつかもう

- (1)経理の仕事とは
- (2)経理の仕事と役割
- (3)経理のスケジュール

2. 経理の仕事のための基本ルールを知ろう

- (1)仕訳の基本を覚えよう
- (2)勘定科目とは
- (3)現金出納業務の流れ
- (4)預金管理業務の流れ
- 【演習】基本的な仕訳を起票する

3. 仕入管理から支払までの流れを理解しよう

- (1)仕入管理の流れ
- (2)仕入のポイント
- (3)買掛金管理業務の流れ
- (4)支払管理の概要
- 【演習】仕入計上と買掛金管理 ・買掛金の支払手続き

4. 売上管理から回収までの流れを理解しよう

- (1)売上管理の流れ
- (2)売上のポイント
- (3)売掛金管理業務の流れ
- (4)回収遅延の確認とポイント
- 【演習】売上計上と売掛金管理

5. 固定資産管理を学ぼう

- (1)固定資産とは
- (2)固定資産管理の流れ
- (3)固定資産の取得価額
- (4)減価償却
- 【演習】固定資産の取得価額、減価償却計算

6. 決算を理解しよう

- (1)決算とは
- (2)決算書とは
- (3)月次決算の手続き
- (4)年次決算の手続き
- (5)決算整理仕訳
- 資産負債の残高確認、売上原価の算定、
引当金の計上、経過勘定の処理、税金の仕訳など

7. 税金に関する基礎知識

- (1)会社を取り巻く税金
- (2)法人税、消費税、電子帳簿保存法などをかんたん解説

セミナー当日は、
電卓（携帯電話の電卓機能可）を
ご持参ください。



四国生産性本部
SHIKOKU PRODUCTIVITY CENTER

ホームページ <https://www.spc21.jp/>

四国生産性本部 |

検索

お申込みはホームページからお願いいたします。

申込要領

参加費 (1名様につき)

会員企業 29,700円	一般企業 35,200円
会員労組 15,400円	一般労組 18,700円

※参加費には、テキスト代・昼食代・消費税を含みます。
 ※会員企業には複数参加割引（3名様以上の申込みで20%OFF）ならびに早期申込割引（3月末日までのお申込みで10%OFF）の特典があります。

お申し込み 方法

当本部ホームページ(<https://www.spc21.jp/>)よりお申し込みください。
 参加者の変更、キャンセルも同様です。
 ただし、5月29日（月）以降のキャンセルについては、参加費の全額を申し受けますので、代理の方のご参加をお願いします。

お申し込み 期 限

2023年5月26日（金）
 ただし、定員になり次第締め切らせていただきますので、お早めにお申し込みください。

参加費の お支払い 方 法

セミナー終了後、連絡担当者様宛に請求書を郵送いたしますので、四国生産性本部の指定口座へお振り込みをお願いいたします。
 なお、恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてご負担願います。

お申し込み お問い合わせ先

四国生産性本部
 〒760-0033 高松市丸の内2番5号(ヨンデンビル)
 TEL(087)851-4262 FAX(087)851-4270
 HP : <https://www.spc21.jp/>
 E-mail : toiawase@spc21.jp

個人情報の 取扱いに ついて

- 参加申込によりご提示いただきました個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。
 なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ（<https://www.spc21.jp/>）をご参照願います。
 参加されるご本人、申込責任者の皆様におかれましては、内容をご確認・ご理解の上、お申込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、本セミナーに関わる参加者名簿等の作成ならびに当本部が主催・実施するサービスのご提供や事業のご案内のために利用させていただきます。但し、法令に基づく場合などを除き、第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については、総務広報部個人情報保護担当窓口（tel 087-887-0512）までお問い合わせください。

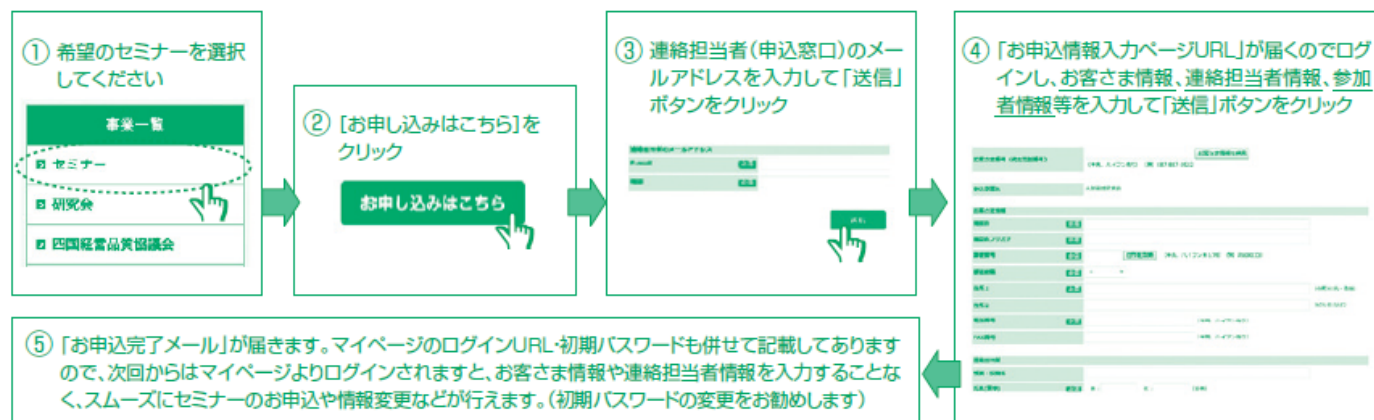
参加申込方法

当本部のホームページから以下の手順でお申込ください。

※2018年度の事業からメールアドレス単位で「マイページ」を作成することといたしました。

既にマイページをお持ちの方はマイページからログインしてお申込ください。

【マイページをお持ちでない方のお手続き方法】



※30分以内にお申込完了メールが届かない場合は受付ができていない可能性がありますので、当本部までお問い合わせください。

講師紹介

アクタス税理士法人 代表社員 税理士

かとう ゆきと

加藤 幸人 氏

税理士、公認会計士、社会保険労務士など約210名で構成するアクタスグループの代表を務める。税理士は「接客・サービス・コンサル業」とあるという考えのもと、お客様本位での経営改善や業務改善支援を積極的に取り組む。
 経理実務や税務などのセミナー講師も多数行っている。
 明治大学専門職大学院グローバル・ビジネス研究科兼任講師を務める（担当科目「ファミリービジネス概論」）。

【著書】

「先輩がやさしく書いた『経理』がわかる引き継ぎノート」
 （KADOKAWA/中経出版 編著）

「はじめてでもスイスイわかる！経理「超」入門」

（ナツメ社 監修）

他多数

会場案内図



レクザムホール（香川県県民ホール）

高松市玉藻町9-10 TEL. (087) 823-3131

交通 ●JR高松駅より徒歩10分

●ことでん高松築港駅より徒歩8分

●ことでん片原町駅より徒歩10分

駐車場 ●近くに県営玉藻町駐車場があります。（有料）