

5Sの必要性を理解し、基本や実践方法を習得しよう。
原理原則がわかれば、自ら行動できる！

5S実践セミナー

開催のご案内

日時

2022年5月10日(火)
10:00～17:00

会場

えひめ共済会館
4階会議室「豊明」
松山市三番町5丁目13番1
TEL(089)945-6311

5Sは職場の業務を進めるうえで基本となるものです。5Sの理屈は簡単で、決して難しくはないので簡単に導入できると考えられがちですが、実践してみるとなかなかうまくいきません。

本セミナーでは5Sの意義と進め方のポイントについて5Sのコンサルティングを数多くの企業で実施してきた講師が事例を交えて解説いたします。

講師

株式会社ベーシック・マネジメント研究所
代表取締役 高原 昭男 氏

参加
対象

・工場長や製造部長などの管理監督者
・5S推進に携わる方

プログラム

1. なぜ5Sは必要なのか

2. 5Sの定義

- ・整理とは
- ・整頓とは…整頓の3要素
- ・清掃とは…清掃の位置付け
- ・清潔とは
- ・しつけとは

3. 5Sの2つの効果

- ・直接的な効果(ムダ削減の効果)
- ・間接的な効果(人材育成の効果)

4. 整理の進め方

- ・要・不要(捨てる・捨てない)の判断基準
- ・ルールの事例
- ・整理を実行するポイント

5. 整頓の進め方

- ・整頓の共通ルール
- ・整頓箇所の設定と基本原則
- ・表示の基本原則
- ・整頓を実行するポイント

6. 清掃の進め方

～清掃が仕事への姿勢を変える～

- ・一斉清掃
- ・清掃基準
- ・清掃を実行するポイント

7. 清潔の進め方

～清潔な職場を目で見る管理で実現する～

- ・目で見る管理とは
- ・目で見る管理の事例
- ・清潔(目で見る管理)を実行するポイント

8. しつけの進め方

- ・しつけの本質とは
- ・納得させるポイント
- ・5Sを体系的・組織的に展開する方法
(体系的展開の3つの視点)
- ・意識づくり、仕組みづくり、実行管理の方法

四国生産性本部

申込要領

参加費
(1名様につき)

| | | | |
|----|---------|----|---------|
| 会員 | 27,500円 | 一般 | 33,000円 |
|----|---------|----|---------|

※参加費には、テキスト代、昼食代、消費税を含みます。
※会員企業には、複数参加割引および早期申込(3月末まで)割引の特典があります。
詳細については当本部のHPをご参照ください。

お申込み方法

当本部のホームページ(<https://www.spc21.jp/>)よりお申込みください。
参加者の変更、キャンセルも同様です。
ただし、5月9日(月)以降のキャンセルについては参加費の全額を申し受けますので、代理の方のご参加をお願いいたします。

お申込み期限

2022年5月6日(金)

参加費のお支払い方法

セミナー終了後、連絡担当者様宛に請求書を郵送いたしますので、四国生産性本部の指定口座へお振り込みをお願いいたします。
なお、恐れ入りますが、振込手数料は、貴社にてご負担願います。

お申込みお問合せ

四国生産性本部

〒760-0033
高松市丸の内2番5号(ヨンデンビル)
TEL: (087)851-4262 FAX: (087)851-4270
HP: <https://www.spc21.jp/>
E-mail: toiawase@spc21.jp

講師紹介

株式会社ベーシック・マネジメント研究所
代表取締役 高原 昭男 氏

【経歴】

産業能率短期大学卒。キャンソ(株)、民間コンサルティング会社、産能大学講師等を経て1983年独立、現在に至る。
生産現場を中心に、マネジメント全般、問題解決研修、5S推進、技能伝承等のコンサルティング、社内研修、執筆・講演に活躍中。
豊かな経験を活かした実務直結の実践的指導には定評がある。

【著書】「マンガでやさしくわかる5S」、「実践！5Sの定着化」、「ミス・事故をなくす医療現場の5S」、「技能伝承の上手な進め方Q&A60」、「徹底5S実践マネジメント」、「5Sべからず集」、「製造現場の技能『OJT』ツール集」、「製造社員のための自習型教育ツール集」他多数

【資格】全能連認定マスターマネジメントコンサルタント

会場案内図



えひめ共済会館

〒790-0003 松山市三番町5丁目13番1 TEL(089)945-6311

交通 ●松山ICより車で20分 ●松山市駅から徒歩で5分
●JR松山から路面電車で7分、南堀端下車徒歩で3分

駐車場 ●29台収容(無料)

※満車の場合は、最寄りの有料駐車場をご利用ください。

《個人情報の取扱いについて》

- 参加申込みによりご提示いただきました個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。
なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ(<https://www.spc21.jp/>)をご参照願います。
- 参加される本人、申込責任者の皆様におかれましては、内容をご確認・ご理解の上、お申し込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、本研修に関わる参加者名簿等の作成ならびに当本部が主催・実施するサービスのご提供や事業のご案内のため利用させていただきます。
但し、法令に基づく場合などを除き、第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については、総務広報部個人情報保護担当窓口(TEL.087-887-0512)までお問い合わせください。

参加申込方法

当本部のホームページから以下の手順でお申込ください。

※2018年度の事業よりメールアドレス単位で「マイページ」を作成することといたしました。既にマイページをお持ちの方はマイページからログインしてお申込ください。

【マイページをお持ちでない方のお手続き方法】

1 希望のセミナーを選択してください

セミナー

研究会
四国生産性本部

2 【お申し込みはこちら】をクリック

お申し込みはこちら

3 連絡担当者(申込窓口)のメールアドレスを入力して「送信」ボタンをクリック

連絡担当者(申込窓口)のメールアドレスを入力して「送信」ボタンをクリック

連絡担当者(申込窓口)のメールアドレスを入力して「送信」ボタンをクリック

連絡担当者(申込窓口)のメールアドレスを入力して「送信」ボタンをクリック

5 【お申込完了メール】が届きます。マイページのログインURL・初期パスワードも併せて記載してありますので、次回からはマイページよりログインされますと、お客さま情報の入力の手間が省け、スムーズにお申込や情報変更などが行えます。(初期パスワードの変更をお勧めします)

4 「お申込情報入力ページURL」が届くのでログインし、お客さま情報、連絡担当者情報、参加者情報等を入力して「送信」ボタンをクリック

※30分以内にお申込完了メールが届かない場合は受付ができていない可能性がありますので、当本部までお問い合わせください。