

「うまく言葉にできない」がなくなる！ 言語化力強化セミナー

「頭にある考えや気持ちを、うまく言葉にできない」
「人から質問を受けた時にパッと答えられない」
「上司からよく『結局、何が言いたいのか？』と言われてしまう」
「文章を書く時、ありきたりの言葉ばかり使ってしまう」
「文章をスピーディに書くことができない」

このような状態を放置していると、会話や文章作成に不具合が生じ、
仕事や人間関係に支障をきたしかねません。

本セミナーでは、
頭の中にある考えや気持ちを言葉にする「言語化」のプロセスを大公開。
言語化の必須3ステップ「語彙力」「具体化力」「伝達力」について、
それぞれ実践的なワーク(トレーニング)を交えながら、最適な強化方法を指導。
TPOに応じて、相手に的確に伝えるスキルを手に入れていただきます。

言語化力を高め、相手に正しく伝える アウトプット力(文章を書く力・話す力)を強化する

開催日時 2025年9月25日(木)
10:00~16:30

対象者 あらゆる部門の
リーダー(係長・主任)、中堅社員、
若手社員 の方

会場 えひめ共済会館
4階会議室「豊明」
松山市三番町5丁目13番1 TEL(089)945-6311

講師 伝える力【話す・書く】研究所所長
著述・講演家 やまぐち たくろう
山口 拓朗 氏

こんなお悩みを持つ方に受講をオススメします

- ▶頭の中にあることを、言葉にすることが苦手な方
- ▶情報をうまく整理して伝えられない方
- ▶報告や説明、提案などが得意ではない方
- ▶いつも同じ(平凡)な表現でしか伝えられない方
- ▶話すことや文章を書くことに苦手意識のある方など



セミナープログラム

プロローグ

- ・言語化が苦手な人の共通点とは？
- ・言語化力が伸びると同時に伸びる8つの能力
- ・言語化の必須3ステップ(語彙力→具体化力→伝達力)

第1講:語彙力を高める方法

- ・「理解語彙」から「使用語彙」へ
- ・スマホで実践！新しい言葉の獲得方法
- ・言葉の言い換えトレーニング【演習】

第2講:具体化力を高める方法

- ・具体化とは解像度を高めること
- ・「なぜ→たとえばメソッド」で具体化トレーニング【演習】
- ・「思考のものさし」の種類を増やす【演習】
- ・事実は「5W3H」で具体化する

第3講:伝達力を高める方法

- ・テンプレート活用トレーニング(列挙型)【演習】
- ・テンプレート活用トレーニング(ストーリー型)【演習】
- ・仕事で成果をあげる「ベネフィット伝達トレーニング」【演習】

第4講:自分に与える言語化のパワー

- ・言語化力を感情マネジメントや課題解決に使う
- ・目標達成や夢実現に言語化を使う



申込要領

参加費 (1名様分・税込)

会員企業	一般企業
【3月末迄にお申し込みの場合】 「早期申込割引」適用※ 26,730円	35,200円
【4月以降お申し込みの場合】 29,700円	
※別途、3名以上参加で 「複数割引」の特典もあります。	

※参加費には、テキスト代、昼食代(お弁当)、消費税を含みます。
※「早期割引・複数割引」の詳細内容については、当本部ホームページ(<https://www.spc21.jp/>)にてご確認ください。

お申し込み 方 法

当本部ホームページ(<https://www.spc21.jp/>)よりお申し込みください。
参加者の変更、キャンセルも同様です。
ただし、9月24日(水)以降のキャンセルについては、参加費の全額を申し受けますので、代理の方のご参加をお願いします。

お申し込み 期 限

2025年9月22日(月)
ただし、定員になり次第締め切らせていただきますので、お早めにお申し込みください。

参加費の お支払い 方 法

セミナー終了後、連絡担当者様宛に請求書を郵送いたしますので、四国生産性本部の指定口座へお振り込みをお願いいたします。
なお、恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてご負担願います。

お申し込み お問い合せ先

四国生産性本部
〒760-0033 高松市丸の内2番5号(ヨンデンビル)
TEL (087)851-4262 FAX (087)851-4270
HP : <https://www.spc21.jp/>
E-mail : toiawase@spc21.jp

講師紹介

伝える力【話す・書く】研究所所長 著述・講演家

やまぐち たくろう
山口 拓朗 氏



出版社で編集者・記者を務めたのちライター&インタビュアーとして独立。27年間で3,700件以上の取材・執筆歴がある。現在は執筆や講演を通じて「論理的に伝わる文章の書き方」「売れる文章&コピーの作り方」「好意と信頼を獲得する文章コミュニケーションの技術」「簡潔に伝わる要約力の伸ばし方」などの実践的なノウハウを提供。セールスライティングやWEBライティングも多数手がける。
北京をはじめ中国の6大都市で4年間、23期に渡って開催した「SuperWriter養成講座3DAYS」では1,000名以上の情報発信者を育成し、50名以上を著者デビューへと導く。

“中学生にも分かる”丁寧な語り口での解説に定評がある。

【著書】

『「うまく言葉にできない」がなくなる 言語化大全』(ダイヤモンド社)
『1%の本質を最速でつかむ「理解力」』(日本実業出版社)
『9割捨てて10倍伝わる「要約力」』(日本実業出版社)
『何を書けばいいかわからない人のための「うまく」「はやく」書ける文章術』(日本実業出版社)
『思い通りに速く書ける人の文章のズゴ技BEST100』(明日香出版社)
『ファンが増える!文章術「らしさ」を発信して人生を動かす』(廣済堂出版) ほか31冊。

言葉と伝え方の本質をとらえたノウハウは言語の壁を超えて高く評価されており、中国、台湾、韓国など海外でも20冊以上が翻訳されている。

会場案内図



えひめ共済会館

〒790-0003 松山市三番町5丁目13番1 TEL.(089)945-6311

交通

- 松山ICより車で20分 ●松山市駅から徒歩で5分
- JR松山から路面電車7分、南堀端下車徒歩3分

駐車場

- 29台収容(無料)
- ※満車の場合は、最寄りの有料駐車場をご利用ください。

個人情報の 取扱いに ついて

- (1) 参加申込によりご提示いただきました個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。
なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ(<https://www.spc21.jp/>)をご参照願います。
参加されるご本人、申込責任者の皆様におかれましては、内容をご確認・ご理解の上、お申込みいただきますようお願いいたします。
- (2) 個人情報は、本セミナーに関わる参加者名簿等の作成ならびに当本部が主催・実施するサービスのご提供や事業のご案内のために利用させていただきます。但し、法令に基づく場合などを除き、第三者に開示、提供することはありません。
- (3) 個人情報の開示、訂正、削除については、総務広報部個人情報保護担当窓口 (tel 087-887-0512) までお問い合わせください。

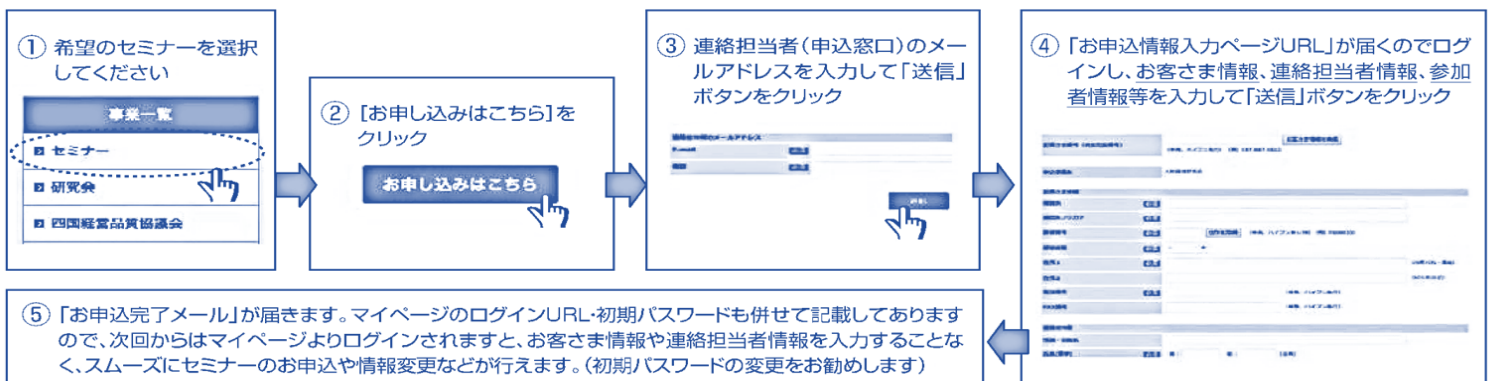
《参加申込方法》

当本部のホームページから以下の手順でお申込ください。

※2018年度の事業からメールアドレス単位で「マイページ」を作成することといたしました。

既にマイページをお持ちの方はマイページからログインしてお申込ください。

【マイページをお持ちでない方のお手続き方法】



※30分以内にお申込完了メールが届かない場合は受付ができていない可能性がありますので、当本部までお問い合わせください。