

# 分かりやすく確実に意図が伝わる文章作成のポイント 文章表現力向上セミナー

**とき** 2020年11月18日(水)  
10:00~16:30

**ところ** レクザムホール(香川県県民ホール)  
小ホール棟 4階 大会議室  
高松市玉藻町9-10 TEL(087)823-3131

**講師** 藤沢 晃治オフィス 代表  
コミュニケーション技術研究家

ふじ さわ こう じ  
**藤沢 晃治氏**

**対象** あらゆる部門の管理者・リーダー・担当者

ビジネス文書は、書類やメールが多用される社会の中でますます重要度は高くなっており、書き手の意図が十分に伝わらない文章や、読み手に誤解を与える文章は、大きな損失を生みます。

本セミナーでは、一部、**認知心理学の視点も加え、読み手に分かりやすく、かつ誤解なく確実に自分の意図を伝える文章スキルを学びます。**

講義による理論の習得だけでなく、実習を通じて、簡潔で分かりやすく、相手にしっかり伝わる文章を書くコツを実践的に体得します。

## セミナープログラム

### <基本編>

#### I. 分かりにくい文章とは

事例でチェック!書き手の意図とは異なる、書き手が想定しない多様な意味・理解・解釈を読み手に伝えてしまう多義表現とは

#### II. 分かりやすい文章とは

- (1) 文章を書く目的とタイプ  
~実務文・芸術文/読む義務がある文章・ない文章~
- (2) 「斜め読み耐性」のある文章とは
- (3) 「ちゃんと書いてあっても」理解されない理由

**クイズ**

### <スキル編>

#### III. 趣旨をすばやく伝える「構成する技術(スキル)」

- (1) 文章構成は基本設計
- (2) 「並べ方」と「内容の重み(重要度)」の関係  
~ラベル効果~
- (3) 「重要なことは、先に書く」
- (4) 主題文と支援文

**試してみよう/「構成」を考える**

#### IV. 趣旨をスムーズに伝える「センテンスの技術(スキル)」

- (1) 適切なセンテンスの長さとは
- (2) 「書き手」と「読み手」の本質的なギャップ  
~悪文は書き手本人には見えない~

- (3) 読点で分解する、多義表現を解消する
- (4) 知っておいて損しない標準作法

**試してみよう/多義表現の解消法**

#### V. 読む気にさせる「レイアウトの技術(スキル)」

- (1) 「耳に読んで聞かせる文字情報」と「目に見せる視覚情報」
- (2) 視覚の「一目瞭然力」の特性を活かす

#### VI. 文章をなめらかにする「推敲の技術(スキル)」

- (1) 同音を避ける  
~文末・接続詞などに気を配り、スマートな文章に~
- (2) 無駄を削る  
~その重複語、修飾語、接続詞、語尾は本当に必要か~
- (3) 自然な語調にする

**試してみよう/同音を解消する**

#### VII. (グループ実習) 文章改善にチャレンジ

午後はグループ単位で文章改善を競う

#### VIII. まとめとQ&A

※事前の予告なく、内容の一部を変更させていただく場合がございます。予めご了承くださいませよう願いたします。

主催：四国生産性本部

ホームページ：https://www.spc21.jp/

## 申込要領

参加費  
(1名様につき)

会員企業 27,500円	一般企業 33,000円
--------------	--------------

※参加費には、テキスト代、昼食代、消費税(10%)を含みます。  
※会員企業様には複数参加割引(3名様以上で20%OFF)および早期申込割引(8月末日までのお申込みで10%OFF)の特典があります。

お申し込み  
方法

当本部ホームページ (<https://www.spc21.jp/>)よりお申し込みください。参加者の変更、キャンセルも同様です。ただし、11月17日(火)以降のキャンセルについては、参加費の全額を申し受けますので、代理の方のご参加をお願いします。

お申し込み  
期限

**2020年11月16日(月)**

ただし、定員になり次第締め切らせていただきますので、お早めにお申し込みください。

参加費の  
お支払い方法

セミナー開催後、連絡担当者様宛に請求書を郵送いたしますので、四国生産性本部の指定口座へお振り込みをお願いいたします。なお、恐れ入りますが、振込手数料は貴社にてご負担願います。

お申し込み  
お問合せ先

四国生産性本部  
「文章表現力向上セミナー」係

〒760-0033 高松市丸の内2番5号(ヨンデンビル4階)  
TEL(087)851-4262 FAX(087)851-4270  
HP:<https://www.spc21.jp/>  
E-mail:toiawase@spc21.jp

## 講師紹介

藤沢 晃治オフィス 代表

コミュニケーション技術研究家

ふじ さわ こう じ  
**藤沢 晃治 氏**

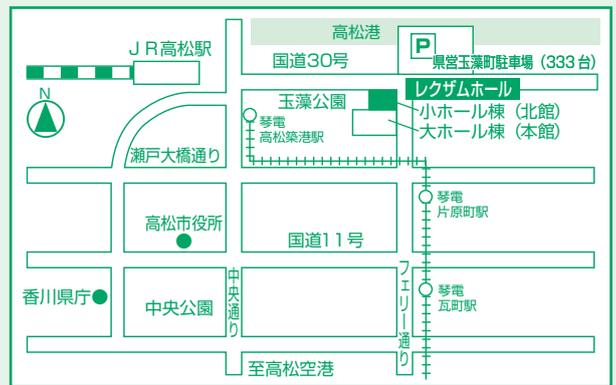
慶應義塾大学卒業。管理工学を専攻し、卒論では、AI(人工知能)をテーマとしてチェスを目指すプログラムを作成。

大手メーカーでも専攻を活かして、ソフトウェア・エンジニアとして勤務。在職中に執筆した『「分かりやすい説明」の技術』など、講談社・ブルーバックスのシリーズが合計65万部を超えるベストセラーとなり、日本テレビ系の教育バラエティ番組『世界一受けたい授業』にも講師として出演。

現在は独立し、コミュニケーション研究家として、講演、企業向け研修などを中心に活動。社会人になってから独学で英語を習得し、英検1級、通訳ガイド(国家資格)、TOEIC900点、工業英検1級などの資格を持つ。

【著書】・「分かりやすい文章」の技術 ・「分かりやすい表現」の技術  
・交渉力を強くする 他多数

## 会場案内図



**レクザムホール(香川県民ホール)**

〒760-0030 高松市玉藻町9-10 TEL(087)823-3131

**交通** ●高松西ICより車で20分 ●高松中央ICより車で15分  
●JR高松駅より徒歩で10分 ●琴電高松築港駅より徒歩で8分  
**駐車場** ●近くに県営玉藻町駐車場があります。(有料)

## 個人情報の 取り扱いに ついて

- 参加申込によりご提供いただきました個人情報は、当本部の個人情報保護方針に基づき、安全に管理し、保護の徹底に努めます。なお、当本部個人情報保護方針の内容については、当本部ホームページ (<https://www.spc21.jp/>)をご参照願います。参加されるご本人、申込責任者の皆様におかれましては、内容をご確認・ご理解の上、お申込みいただきますようお願いいたします。
- 個人情報は、本セミナーに関わる参加者名簿等の作成ならびに当本部が主催・実施するサービスのご提供や事業のご案内のために利用させていただきます。但し、法令に基づく場合などを除き、第三者に開示、提供することはありません。
- 個人情報の開示、訂正、削除については、総務広報部個人情報保護担当窓口(TEL 087-887-0512)までお問い合わせください。

## 参加申込方法

当本部のホームページから以下の手順でお申込ください。

※2018年度の事業よりメールアドレス単位で「マイページ」を作成することといたしました。既にマイページをお持ちの方はマイページからログインしてお申込ください。

### 「マイページをお持ちでない方のお手続き方法」

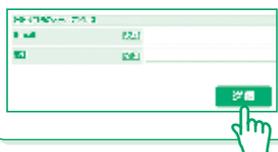
1 希望のセミナーを選択してください



2 「お申し込みはこちら」をクリック



3 連絡担当者(申込窓口)のメールアドレスを入力して「送信」ボタンをクリック



5 「お申込完了メール」が届きます。マイページのログインURL・初期パスワードも併せて記載してありますので、次回からはマイページよりログインされまると、お客さま情報の入力の手間が省け、スムーズにお申込や情報変更などが行えます。(初期パスワードの変更をお勧めします)

4 「お申込情報入力ページURL」が届くのでログインし、お客さま情報、連絡担当者情報、参加者情報等を入力して「送信」ボタンをクリック



※30分以内にお申込完了メールが届かない場合は受付ができていない可能性がありますので、当本部までお問い合わせください。